

**A RAPPELER DANS TOUTE CORRESPONDANCE**

Dossier n°1100010 - Audit n°389116
DGE n°4011 - Commande n°1252685
ORDRE DE MISSION : Surveillance 1

Dossier suivi par Frédéric CAPLAIN - Pôle PTPE3
 Tél : 01 41 62 60 46
 Email : frederic.caplain@afnor.org

Monsieur Xavier CLEMENT
 CLEMENT QUALITE CONSULTING
 6, Grande Rue
 70100 GERMIGNY

La Plaine Saint Denis, le jeudi 7 novembre 2013

Monsieur CLEMENT,

Nous avons le plaisir de vous proposer la mission suivante en tant que responsable d'audit dans le respect des dispositions du Guide de l'audit en vigueur :

Société audité

R.E.M. ISOCONEX
 Techn'Hom Nord - Bâtiment 67/68
 3, avenue des Trois Chênes
 90000 BELFORT

Personne à contacter

Monsieur Djeridi MEDKOUR
 Tél : 03 84 58 03 18
 Fax : 03 84 57 61 73
 Email : djeridi.medkour@sa-rem.fr

Norme concernée : ISO 9001:2008

Effectif concerné : 16 personnes

Autres informations particulières :

Audit selon le processus TPE : préparation de l'audit et rédaction du rapport sur site.

	Période cible de l'audit :	Date retenue avec l'entreprise :	Durée en jours :
Sur site :	du 01 au 30/04/2014	24/04/2014	1

Si l'audit ne peut être réalisé sur cette période, à plus ou moins un mois, merci de me contacter rapidement.

Tarif journalier : 490 € HT

Vos frais de mission vous seront remboursés à partir du département suivant : Haute-Saône (70)

Rappel : les frais de transport et d'hébergement sont remboursés sur justificatifs. Adresser votre facture en 1 exemplaire en y reportant le numéro de commande indiqué en en-tête du présent ordre de mission.

Documents joints pour préparer votre mission :

Annexe technique et/ou copie du certificat - Les 2 derniers rapports d'audit.

Nous vous remercions de nous faire part de [votre accord en nous retournant ce document daté et signé en y indiquant la date d'audit retenue directement avec l'organisme.](#)

Information importante :

La nouvelle version 2012 du guide de l'audit QSE auditeur et clients ainsi que l'annexe 1 de ce guide QSE destinée, elle uniquement aux auditeurs, ont été mis en ligne dans le forum auditeur qui vous est accessible sur le site : http://www.udit.org/Databases/RAV5_Forum.nsf

Ce guide à présent commun aux auditeurs et aux clients, vous permet de partager les mêmes informations : par exemple la définition des différents types d'audits, le chapitre 4 traitant de l'audit par échantillonnage d'entreprises multi sites, comment remplir une FNC.

L'annexe 1, réservée elle aux auditeurs **présente une nouveauté importante**. Elle définit le contenu minimal des constats d'audits afin de démontrer la conformité d'un système de management. Ceci est exigé par la version 2011 de notre référentiel d'accréditation, l'ISO 17021. Merci de prendre connaissance du §2.2 de cette annexe du guide QSE qui peut se résumer ainsi :

-chaque service, processus ou rendez-vous planifié dans votre plan d'audit devra se traduire par un ou plusieurs constats enregistrés dans le fichier Excel des constats d'audit (rapport QSE RAI rédigé dans les trames CERT F 0442). A défaut de PF, PP, PS ou NC relatif au service audité, mentionnez alors dans le cadre **d'une note de conformité le constat fait lors de l'audit de ce service**.
- pour les rapports d'audit rédigés dans les formulaires spéciaux TPE, CERTI F 1352, les directives ne sont pas citées dans l'annexe au guide mais doivent par analogie se traduire par :chaque service, processus ou rendez-vous planifié dans votre plan d'audit devra se traduire par un ou plusieurs constats enregistrés dans le chapitre « **synthèse du responsable d'audit** » du rapport d'audit. A défaut de « **Points forts constatés** » ou de « **points sensibles et risques identifiés** » vous devrez alors enregistrer un constat fait lors de l'audit de ce service sous le chapitre « **constat de conformité d'audit et pistes de progrès** ».

Nous vous remercions de mettre en pratique dès à présent cette exigence et de bien utiliser nos trames du rapport sous leur **version 2012**.

Si vous constatez que la trame de rapport d'audit générée par RAP6 est celle de 2011, vous pouvez demander au Chargé de Clientèle de générer à nouveau la souche, vous recevrez alors via RAP6 la version 2012 des formulaires pré remplis du rapport d'audit.

En l'attente, nous vous prions d'agréer, Monsieur CLEMENT, nos sincères salutations.



Frédéric CAPLAIN
Chargé de Clientèle

Bon pour Accord

Date et signature

22/11/2013



CLEMENT QUALITE CONSULTING
Sarl au capital de 3 000 €
6 Grande Rue - 70100 GERMIGNEY
Port. 06 70 54 50 83 - contactcqc@free.fr
RC VESOUL 514 056 977 00010 - APE 7490 B

